

## **CERIMONIA DELL'INSTALLAZIONE DI OFFICERS DI LIONS CLUBS**

AVVISO: Prima che la riunione abbia inizio, l'officer incaricato dell'installazione degli officers (possibilmente l'immediato Past-Presidente del club) dovrebbe nominare un assistente. Tale assistente dovrebbe avere familiarità con il diagramma della pagina 5 ed accertarsi che gli officers entranti siano seduti nei posti di fronti al podio.

### **Officer incaricato dell'Installazione:**

“È con grande onore che mi accingo ora a dare inizio alla Cerimonia dell'Installazione degli officers di questo club per il nuovo anno fiscale. Segretario Lion, gli officers che dovranno essere installati sono stati eletti regolarmente per i loro incarichi? (Il Segretario procede con i risultati delle elezioni). Non è mia intenzione istruirli in merito alle loro responsabilità in questa sede. Infatti, dopo aver comunicato i loro nomi alla Sede Centrale del Lions Clubs International, questi officers riceveranno tutto il materiale informativo necessario per l'espletamento del loro incarico. Sono certo che, dopo che avranno ricevuto detto materiale, essi sapranno portare a termine il loro incarico nel migliore dei modi”.

“In questo momento, sono lieto di presentare a tutti voi soci ciascun nuovo officer, e di descrivere brevemente i loro incarichi nel club.”

(Convocare il Cerimoniere Lion il quale dovrà sistemarsi di fronte al podio, leggermente alla destra di colui che presenta — vedere il diagramma.)

### **Officer incaricato dell'Installazione:**

“Lion \_\_\_\_\_, Lei è stato eletto per servire da Cerimoniere Lion. In qualità di Cerimoniere, Lei sarà responsabile del materiale di proprietà del club. In quanto tale, avrà l'onore di occuparsi delle bandiere, dei martelletti, delle campane e che i cartelli siano sistemati in maniera appropriata; che l'organigramma di club sia sempre visibile nel corso di tutte le riunioni e che tutto il materiale necessario venga distribuito. Lei dovrà collaborare con i Past-Presidenti in qualità di cerimoniere ufficiale, dare il benvenuto e presentare tutti gli eventuali ospiti, nonché verificare che vi siano sempre posti a sedere per tutti. Si dichiara pronto ad espletare questi incarichi al meglio della sua abilità?”

Cerimoniere Lion: “Sì.”

(Convocare ora il Censore Lion il quale dovrà sistemarsi di fronte al podio, leggermente alla destra di colui che presenta — vedere il diagramma.)

### **Officer incaricato dell'Installazione:**

“Lion \_\_\_\_\_, Lei è stato eletto per servire quale Censore Lion. In qualità di Censore, Lei sarà responsabile di mantenere armonia, incoraggiare atteggiamenti positivi all'interno del club nonché cercare di rendere interessanti le riunioni. In quanto Censore, Lei avrà l'onore di imporre eventuali multe durante le riunioni, usando il suo miglior giudizio nel farlo. Gran parte del successo delle riunioni dipenderà da lei, dalla sua capacità di promuovere sentimenti d'amicizia, occasioni di divertimento e di cercare di far dimenticare ai soci i problemi di lavoro ed altre preoccupazioni comuni. Inoltre, dovrà cercare di mettere da parte i suoi sentimenti personali nei confronti dei soci e cercare di far avvicinare i soci in un sentimento d'amicizia. Si dichiara pronto ad espletare questi incarichi al meglio della sua abilità?”

Censore: “Sì.”

(Convocare ora i quattro Direttori i quali dovranno sistemarsi di fronte al podio, leggermente alla destra di colui che presenta — vedere il diagramma.)

**Officer incaricato dell’Installazione:**

“Lions \_\_\_\_\_ e \_\_\_\_\_, avete ancora un anno per servire quali direttori.

Lions \_\_\_\_\_ e \_\_\_\_\_ voi siete stati eletti per servire quali direttori del comitato direttivo per un incarico di due anni. Unitamente agli altri officers, diverrete membri del Consiglio Direttivo del Club. La vostra posizione è importante perché dovrete assistere nel formulare ed eseguire le norme di procedura del club. Tutte le nuove attività e progetti dovranno essere considerate ed eventualmente accettate da parte del Consiglio Direttivo del Club.

“Sarà vostro compito quello di partecipare diligentemente a tutte le riunioni ordinarie e speciali del Consiglio Direttivo del Club Lions Clubs International.  
Vi dichiarate pronti ad espletare questi incarichi al meglio della vostra abilità?”

Direttori: “Sì.”

(Convocare ora il Direttore addetto ai Soci il quale dovrà sistemarsi di fronte al podio, leggermente alla destra di colui che presenta e di fronte al Censore Lion— vedere il diagramma)

**Officer incaricato dell’Installazione:**

“Lion \_\_\_\_\_, lei è stato eletto quale Direttore addetto ai Soci del Club. Pertanto, sarà suo compito quello di guidare il Comitato Soci ed assistere nello sviluppo ed implementazione del Programma di Estensione come stabilito dal Consiglio Direttivo. Sarà suo obbligo inviare regolarmente relazioni al club, nonché incoraggiare ed assistere i soci ad invitare nuovi soci nel club, sempre che vengano utilizzate le metodologie d’invito previste dal regolamento. Inoltre, sarà suo compito, collaborare con i leaders del club al fine di evitare la perdita di soci. Collaborerà inoltre nel comitato soci sia a livello di zona, che nell’ambito delle varie iniziative distrettuali. Si dichiara pronto ad espletare questi incarichi al meglio della sua abilità?”

Direttore addetto ai Soci: “Sì.”

(Convocare ora i Vice-presidenti i quali dovranno sistemarsi di fronte al podio, tra i direttori ed il Censore — vedere il diagramma)

**Officer incaricato dell’Installazione:**

“Lions (terzo vice-presidente, secondo vice-presidente e primo vice-presidente), voi siete stati eletti per servire quali vice-presidenti. Quanto da me dichiarato in merito agli incarichi dei direttori varrà anche per voi. Inoltre, voi, per la carica che ricoprite, sarete tenuti a fare le veci del presidente, nel corso di qualsiasi riunione di club o del consiglio direttivo, ogni qualvolta questi si trovi assente.

“La vostra posizione è quindi più elevata di una qualsiasi posizione onoraria. In un Lions club, i vice-presidenti dovranno, sotto la direzione del presidente, controllare l’operatività di tutti quei comitati che saranno nominati dal Presidente.

“In qualità di Vice-Presidenti, vi dichiarate pronti ad espletare questi incarichi al meglio della vostra abilità?”

Vice-presidenti: “Sì.”

(Convocare ora il tesoriere, il quale dovrà sistemarsi di fronte al terzo vice-presidente—vedere il diagramma.)

**Officer incaricato dell’Installazione:**

“Lion \_\_\_\_\_ lei è stato eletto per servire con l’incarico di Tesoriere. In quanto tale, lei sarà il custode di tutti i fondi del club. È implicito che dovrà depositare tutti i fondi raccolti nella/e banca/e indicate dal Consiglio Direttivo del Club. Dovrà collaborare con il Comitato Finanze al fine di redigere il preventivo di bilancio e tutti i rapporti finanziari che si renderanno necessari. Potrà effettuare dei pagamenti solo a seguito delle disposizioni che le giungeranno da parte del Consiglio Direttivo. Le sarà richiesto di versare una cauzione, a garanzia del fedele adempimento dei suoi doveri, mediante la somma o le garanzie stabilite dal Consiglio Direttivo. In qualità di Tesoriere, si dichiara pronto ad espletare questi incarichi al meglio della sua abilità?”

Tesoriere: “Sì.”

(Convocare ora il Segretario il quale si dovrà sistemare accanto al tesoriere, di fronte al primo vice-presidente— vedere diagramma.)

**Officer incaricato dell’Installazione:**

“Lion \_\_\_\_\_, lei è stato eletto per servire con l’incarico di Segretario di club. Il suo è uno dei ruoli più importanti all’interno del club. Il successo del suo club dipenderà in gran parte dall’efficienza con la quale lei espletterà le sue funzioni. Lei è il braccio destro del Presidente. Sotto la direzione del Presidente e del Consiglio Direttivo del Club, lei dovrà fungere da punto di riferimento tra il suo club ed il Lions Clubs International nonché tra il suo club ed il governatore distrettuale. Lei riceverà quindi molte comunicazioni da parte di entrambi. È quindi sua responsabilità, quella di verificare che tutte le comunicazioni vengano distribuite ai soci ed al Consiglio Direttivo a seconda dei requisiti delle comunicazioni.

“Tra le sue responsabilità, come stabilito dallo Statuto e Regolamento del Lions Clubs International, lei avrà il compito di trasmettere mensilmente il Rapporto Mensile Soci debitamente compilato alla Sede Centrale del Lions Clubs International ed inviarne copia sia al Governatore Distrettuale che al Vice-Governatore Distrettuale. Inoltre, lei dovrà: tenere aggiornati e conservare i registri generali del Club, compresi i verbali delle Riunioni Conviviali e del Consiglio, note delle presenze, nomine dei Comitati, elezioni, dati relativi ai soci, indirizzi e numeri telefonici dei soci, contabilità dei soci e registrazione delle entrate ed uscite del Club. In collaborazione con il Tesoriere del Club, rimettere, trimestralmente o semestralmente, ad ogni socio l’estratto conto delle quote ed altri obblighi finanziari dovuti al Club; provvedere alle esazioni e trasmetterle al Tesoriere facendosi rilasciare le relative ricevute.

“Lei dovrà inoltre trasmettere regolari rapporti mensili ed altre relazioni alla Sede Centrale del Lions Clubs International sugli appositi moduli, fornendo le informazioni indicate negli stessi, oltre a qualsiasi altra informazione che possa essere richiesta dal Consiglio d’Amministrazione Internazionale. Tra le questioni fondamentali da riportare al Consiglio Direttivo, lei dovrà segnalare eventuali soci che sono in ritardo nei pagamenti delle quote ed eventuali soci che non partecipano attivamente e regolarmente alle riunioni ed attività come previsto dallo Statuto e Regolamento.

“Essendone un membro effettivo, lei dovrà collaborare con il Comitato Consultivo del Governatore Distrettuale della Zona in cui si trova il Club, e partecipare alle riunioni di comitato di zona trimestrali. Dopo aver comunicato il suo nome alla Sede Centrale del Lions Clubs International, lei riceverà tutto il materiale informativo necessario per l’espletamento del suo incarico. In qualità di Segretario, si dichiara pronto ad espletare questi incarichi al meglio della sua abilità?”

Segretario: “Sì.”

(Convocare ora il Presidente il quale si dovrà sistemare tra il segretario ed il tesoriere, qualche passo di fronte agli stessi — vedere diagramma.)

**Officer incaricato dell’Installazione:**

“Lion \_\_\_\_\_, essendo stato eletto quale Presidente del club, lei dovrà servire quale capo esecutivo del Club, presiedere a tutte le riunioni e del Consiglio Direttivo del Club e convocare le riunioni ordinarie e straordinarie del Consiglio Direttivo e del Club.

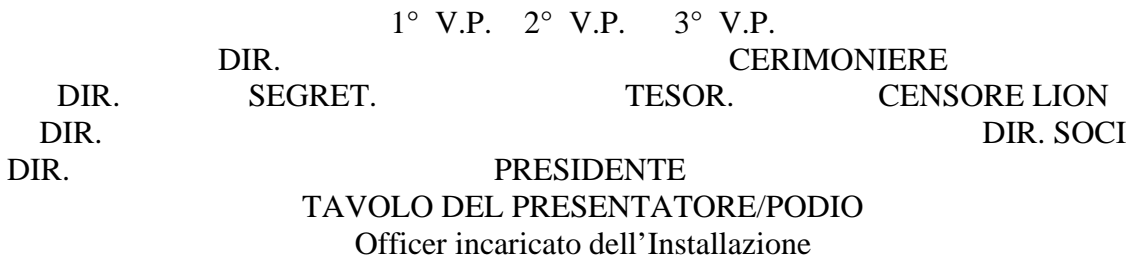
“È sua responsabilità quella di nominare i comitati amministrativi e delle attività del club secondo quanto stabilito dal Piano Organizzativo del Lions Clubs International e dovrà fungere da membro ex-officio di ciascuno di questi comitati. Lei, unitamente ai suoi vice-presidenti, dovrà verificarne il buon funzionamento, richiedendo delle relazioni sulle attività. Inoltre, dovrà accertarsi che le regolari elezioni siano convocate, notificate e tenute.

“Lei essendone, come il segretario di club, un membro effettivo, dovrà collaborare con il Comitato Consultivo del Governatore Distrettuale della Zona in cui si trova il Club, e partecipare alle riunioni di comitato di zona trimestrali.

“Dovrà tenere in considerazione che al termine del suo mandato, dovrà fornire una relazione dettagliata sul suo operato. Questa relazione rimarrà negli archivi storici quale riferimento ed, in futuro, verrà esaminata e paragonata in relazione a quelle di altri presidenti del suo club. I soci del suo club determineranno il successo del suo operato. Ora, è giunto il momento per lei di proseguire il buon operato del suo club e di svilupparne eventuali potenziali, affinché possiate offrire il buon esempio ad altri clubs, al distretto, alla comunità e naturalmente al Lions Clubs International. In qualità di Presidente, si dichiara pronto ad espletare questi incarichi al meglio della sua abilità?”

Presidente: “Sì.”

(Gli Officers dovrebbero ora apparire sistemati nel seguente ordine. Vedere il diagramma di seguito riportato)



**Officer incaricato dell'Installazione:**

(Si rivolge ora ai membri del Consiglio Direttivo.)

“Il rispetto delle procedure ed i risultati che saranno raggiunti da questo Lions club, dipenderanno in larga misura dalle azioni che verranno intraprese dal Consiglio Direttivo del quale voi fate parte.”

“Sarà vostro compito, quello di autorizzare tutte le eventuali spese. Pertanto, vorrei ricordarvi, che sarà necessario che voi operiate un controllo finanziario accurato affinché il club non si trovi in condizioni morose, nonché che non avvengano esborsi finanziari superflui per ragioni che non siano strettamente legate agli obiettivi del club.”

“Sul vostro onore di Lions, e sia a livello personale che a livello collettivo, v'impegnate solennemente ad operare sempre e comunque a favore del benessere del club nel corso del prossimo anno, nonché di impegnarvi con assiduità al fine di espletare le vostre funzioni al meglio delle vostre capacità?”

Officers: “Sì.”

**Officer incaricato dell'Installazione:**

(Chiede ora ai Soci di alzarsi in piedi. Di seguito si rivolge direttamente a loro.)

“Lions, vorrei richiamare ora la vostra attenzione sul fatto che questi Lions, sui quali avete riposto la vostra fiducia per l'espletamento delle responsabilità del club per l'anno entrante, hanno qui di fronte a voi promesso solennemente di espletare i loro incarichi al meglio delle loro capacità, con l'intento di mantenere una buona organizzazione del Club.”

“Sarà necessario ricordare che il solo modo in cui questi nuovi officers potranno svolgere le loro funzioni al meglio, sarà grazie al continuo supporto che riceveranno da parte di ciascun socio. A livello individuale quindi, quando il vostro presidente vi chiederà di servire in un comitato, di occuparvi di alcuni incarichi per il vostro club che richiedano la vostra collaborazione, vi preghiamo di ricordare che voi tutti, a livello collettivo in qualità di soci avete formalmente eletto questi officers. Vi chiedo quindi: siete disposti a dare loro il vostro pieno appoggio ogni qualvolta si renda necessario?”

I Soci del club: “Sì.”

**Officer incaricato dell’Installazione:**

“È con grande piacere che dichiaro questi Lions ufficialmente installati nei loro incarichi per i quali sono stati regolarmente eletti.”

(Chiamare il Presidente del Club e consegnare ufficialmente il martello del club):

“Presidente Lion, mi accingo ora a consegnarle questo martello, simbolo della sua autorità e quale segno di rispetto, affetto e fiducia in lei da parte del suo club. A nome di tutti i soci del suo club, vorrei confermarle la loro completa disponibilità a seguire la sua leadership nel corso del suo mandato.”

“Ed ora, Lion \_\_\_\_\_, è con grande piacere che mi congratulo con lei per l’onore che il suo club ha deciso di conferirle eleggendola in qualità di capo esecutivo di questo club. Colgo inoltre l’occasione per augurarle i miei migliori auguri per un anno di successi sotto la sua leadership.”

THE INTERNATIONAL ASSOCIATION  
OF LIONS CLUBS  
PUBBLICAZIONE UFFICIALE DEL  
LIONS CLUBS INTERNATIONAL